

விண்ணப்பப் படிவம்.

2021ம் ஆண்டிற்கான வழங்குநர்கள் மற்றும் நிர்மானதாரர்களைப் பதிவு செய்தல்
மாவட்டச் செயலகம் - யாழ்ப்பாணம்.

01. வியாபார நிறுவனத்தின் பெயர் :
02. வியாபார நிறுவனத்தின் முகவரி :
03. உரிமையாளரின் பெயர் :
04. தே. அ. அ. இலக்கம் :
05. வியாபார பதிவிலக்கமும் திகதியும் :
(பதிவுப்பிரதியின் நிழற்பிரதி இணைக்கப்படல் வேண்டியது அவசியமானது)
06. (I) தொலைபேசி இல :
- (II) கையடக்க தொலைபேசி இல. :
- (III) தொலைநகல் இல. :
- (IV) மின்னஞ்சல் முகவரி :
07. வியாபாரத்தின் தன்மை :
08. பதிவு செய்யப்படவேண்டிய பொருட்கள் / வேலைகள் / சேவைகளின் தொகுதி

தொகுதி இல	பொருட்கள் / வேலைகள் / சேவைகள் விபரம்

09. வருமான வரி செலுத்துபவராக இருப்பின் அதன் விபரங்கள்
.....
10. முகவராக இருப்பின் அவை தொடர்பான விபரங்கள் (ஆவணங்களின் நிழற்படப்பிரதியுடன்)
.....
11. VAT, NBT இலக்கம் இருப்பின் அதன் விபரம் (ஆவணங்களின் நிழற்படப்பிரதியுடன்)
.....

என்னால் தெரிவிக்கப்பட்ட விபரங்கள் யாவும் சரியானவை எனவும், அரசாங்க அதிபர் அவர்களால் விதித்துரைக்கப்பட்ட நிபந்தனைகளுக்கு அமைவாக பொருட்கள் / வேலைகள் / சேவைகளை வழங்குவதற்கும் உறுதியளிக்கின்றோம். பதிவுக் கட்டணம் ரூபா வினை 2020/..../.....ந் திகதி மாவட்டச் செயலக இலங்கை வங்கியில் வைப்புச் செய்து அதற்கான வைப்புச் சிட்டை இதனுடன் இணைத்து அனுப்பப்படுகின்றது.

.....
விண்ணப்பதாரியின் ஒப்பம்
(உத்தியோக பூர்வ முத்திரை)

.....
பெயர்

.....
திகதி

2021ம் ஆண்டிற்கான வழங்குநர்களையும், நிர்மானதாரர்களையும் பதிவு செய்தல் மாவட்டச் செயலகம் - யாழ்ப்பாணம்.

யாழ்ப்பாணம் மாவட்டச் செயலகத்திற்கும், கீழ் குறிப்பிடப்படும் 15 பிரதேச செயலகங்களுக்கும் 2021ம் ஆண்டு காலப்பகுதிக்குரிய வேலைகள், பொருட்கள் மற்றும் சேவைகளை வழங்குவதற்கு பதிவு செய்ய விரும்பும் வடபிராந்தியத்திலுள்ள தரம் வாய்ந்த வழங்குநர்கள், மற்றும் நிர்மானதாரர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

- | | | | |
|------------------|-------------------|----------------|----------------|
| 1. யாழ்ப்பாணம் | 2. நல்லூர். | 3. தெல்லிப்பளை | 4. வேலணை |
| 5. உடுவில் | 6. சண்டிலிப்பாய் | 7. சங்கானை | 8. கோப்பாய் |
| 9. கரவெட்டி | 10. பருத்தித்துறை | 11. சாவகச்சேரி | 12. மருதங்கேணி |
| 13. ஊர்காவற்றுறை | 14. காரைநகர் | 15. நெடுந்தீவு | |

01. பொதுவான நிபந்தனைகளும் அறிவுறுத்தல்களும்

1. இவ் வழங்குநர்களையும் நிர்மானதாரர்களையும் பதிவு செய்தலானது 2021ம் ஆண்டுக்கு மட்டும் செல்லுபடியாகும்.
2. பொதுவாக பதிவு செய்யப்பட்ட வழங்குநர்கள் / நிர்மானதாரர்களிடமிருந்து விலைமனு கோரப்படும். எனினும் ஏனையவர்களிடமும் விலை மனு கோரும் உரிமை கொள்வனவுதாரருக்கு / வேலை வழங்குநர்க்கு உண்டு.
3. விண்ணப்பங்களைப் பதிவுசெய்தலானது முறையான தரப்படுத்தலுக்கும் மதிப்பீட்டிற்கும் உட்படுத்தப்பட்டே மேற்கொள்ளப்படும். பிழையான விபரங்கள் வழங்கப்பட்டிருப்பின் விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும்.
4. யாழ்மாவட்டத்தில் குறைந்தது ஒரு இடத்திலேனும் தங்கள் நிறுவனத்தின் கிளை / காட்சியறை / முகவர் ஆகியவற்றில் ஒன்றையேனும் வைத்திருத்தல் வேண்டும்.
5. பதிவு செய்யப்பட்ட வழங்குநர்கள் / நிர்மானதாரர்கள் விலை மனு கோரப்படும் போது அதனைக் கருத்தில் கொள்ளாது விட்டாலோ அல்லது உரிய காலத்தினுள் பொருளினை வழங்க அல்லது வேலையினை நிறைவு செய்யாது விட்டாலோ அல்லது வழங்கப்பட்ட மாதிரி அல்லது நிபந்தனைகளை ஒத்துப்போகாமல் விட்டாலோ அத்தகைய வழங்குநர்கள் / நிர்மானதாரர்கள் எதிர்காலத்தில் விலை மனு கோரப்படும்போது கவனத்தில் கொள்ளப்படமாட்டார்கள்.
6. பெற்றுக்கொள்ளப்படும் விண்ணப்பப்படிவத்தினை காரணம் ஏதும் முன்வைக்காது ஏற்றக்கொள்ளவோ அல்லது நிராகரிக்கவோ அரசாங்க அதிபர் அவர்களுக்கு உரிமை உண்டு
7. முடிவுத் திகதிக்கு (2020.11.30) பின்பு கிடைக்கப்பெறும் விண்ணப்பங்கள் யாவும் நிராகரிக்கப்படும்.
8. மேலதிக விளக்கங்களுக்கு www.jaffna.dist.gov.lk எனும் இணையத் தளத்தில் அல்லது “பெறுகை அலகு, யாழ் மாவட்டச் செயலத்துடன் நேரடியாகவோ, அல்லது 0212214633 எனும் தொலைபேசி இலக்கம் மூலம் தொடர்பினை மேற்கொண்டு விபரங்களை பெற்றுக்கொள்ள முடியும்.

02. வழங்குநர்களைப் பதிவு செய்தலுக்குரிய மேலதிக நிபந்தனைகள்

- 1 வியாபாரப் பதிவில் குறிப்பிடப்பட்ட வியாபாரத் தன்மை அல்லது அதனுடன் தொடர்புள்ள பொருட்கள் சேவைகளுக்கு மட்டுமே வழங்குநர்களாகப் பதிவு செய்துகொள்ள முடியும்.
- 2 வழங்குநர்களுக்கு பெறுகக்கூடிய முற்பணங்கள் எதுவும் வழங்கப்படமாட்டாது.
- 3 விண்ணப்பப் படிவத்துடன் பின்வரும் ஆவணங்கள் சமர்ப்பிக்கப்படல் வேண்டும்.
 - வியாபாரப் பதிவுச் சான்றிதழின் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதி
 - உள்ளூர் அதிகார சபையினால் வழங்கப்பட்ட 2020ம் ஆண்டிற்கான வியாபார உரிமத்தின் உறுதிப்படுத்தப்பட்ட பிரதி
- 4 ஒவ்வொரு தொகுதிக்கும் தனித்தனியான விண்ணப்பங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும் என்பதுடன், பதிவுக் கட்டணமும் தனித்தனியாக செலுத்தப்பட வேண்டும்.

தொகுதி இல	பொருட்கள் விபரம்	தொகுதி இல	பொருட்கள் விபரம்
G-01	காகிதாதிகள், எழுதுகருவிகள், மற்றும் பாடசாலை உபகரணங்கள்.	G-02	கணினிகள் அச்சிடும் உபகரணங்கள், தகவல் தொழில்நுட்பசாதனங்கள் மற்றும் இலத்திரனியல் நுகர்வுப் பொருட்கள் (ரோனர் மற்றும் நிபன்)
G-03	அச்சிடுதல், புத்தகம் கட்டுதல், இறப்பர் முத்திரைகள், திகதி முத்திரைகள் பிளாஸ்டிக் பெயர்ப் பலகைகள், அலுவலக அடையாள அட்டைகள்	G-04	இலத்திரனியல் மின்சாரப் பொருட்கள் மற்றும் மின் உபகரணங்கள்
G-05	இயந்திரங்களும் அதன் உதிரிப்பாகங்களும்.	G-06	மோட்டார் வாகனங்களின் உதிரிப்பாகங்கள் வழங்கல் மற்றும் திருத்தவேலைகள்
G-07	விளையாட்டுப் பொருட்கள் சேவைகள்	G-08	காலை மதிய மற்றும் இரவு உணவு வகைகள், சிற்றுண்டி வகைகள் குடிநீர்வகைகள், பால் மா வகைகள், உள்ளூர் உணவு உற்பத்தி மற்றும் சிற்றுண்டி வகைகள்
G-09	சுத்திகரிப்பு பொருட்களும் உபகரணங்களும். பல சரக்கு மற்றும் உலர் உணவுப் பொருட்களும்	G-10	பன்சி பிளாஸ்டிக் உற்பத்திகள், தோல் உற்பத்திகள் மற்றும் சமயல் உபகரணங்கள் (சில்வர் மற்றும் ஏனையவை)
G-11	கட்டிடப் பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	G-12	மேசைவிரிப்புக்கள், படுக்கை விரிப்பு, நிலவிரிப்புக்கள், மற்றும் துணிவகைகள்
G-13	தளபாடங்கள் வழங்குனர்கள் திருத்துனர்கள்	G-14	விவசாய உபகரணங்கள், விதைகள், கிருமி நாசினிகள்
G-15	மீன்பிடி, உபகரணங்கள்	G-16	மருந்துப் பொருட்களும் உபகரணங்களும்
G-17	சூரிய மின் கலங்கள் மற்றும் திருத்தங்கள்	G-18	நீர் சுத்திகரிப்பு இயந்திரம்,
S-1	பிரதான சேவைகள் (பாதுகாப்பு சேவை, உள்ளக தொலைபேசி, ஒலிபெருக்கி, ஒலிவாங்கி, புகைப்படப்பிடிப்பு, ஒளிப்படப்பிடிப்பு வளிபதனாக்கிகள், போட்டோப் பிரதி இயந்திரங்கள், மோட்டார் வாகனங்கள், மலசல கூடங்கள் சுத்திகரிப்பு மற்றும் அலுவலக சுத்திகரிப்பு சேவை, புத்தாக்க முகவர்)		

03. நிர்மானதாரர்களாகப் பதிவு செய்து கொள்வதற்குரிய தகைமைகள்

1. CIDA நிறுவனத்தில் நிர்மானதாரர்களாகப் பதிவு செய்து கொண்டுள்ளவர்கள் ரூபா 10,000,000/= (ரூபா பத்து மில்லியன்) வரையிலான சிறிய நிர்மான வேலைகளின் பொருட்டு தம்மைப் பதிவு செய்து கொள்ளத் தகுதியுடையோராவார். அத்துடன் பதிவு செய்து கொண்டுள்ள சங்கங்கள் ரூபா 2,000,000/= (ரூபா இரண்டு மில்லியன்) பெறுமதியான நிர்மான வேலைகளைச் செய்யும் தகுதியைக் கொண்டிருக்கும்.
2. ICTAD இல் பதிவு செய்யப்பட்ட நிர்மானத் தன்மை அல்லது அதனுடன் தொடர்புள்ள சேவைகளுக்கு மட்டுமே நிர்மானதாரர்களாகப் பதிவு செய்துகொள்ள முடியும்.
3. தகைமைகளையும், உடமைகளையும் உறுதிப்படுத்துவதற்கான சான்றாவணங்கள் சமர்ப்பிக்கப்பட வேண்டும். (விபாபார பதிவுச் சான்றிதழ், ICTAD புத்தகத்தின் முதற்பக்கமும், பதிவு பக்கமும் ஆகியவற்றின் பிரதிகள் விண்ணப்பத்துடன் இணைக்கப்படவேண்டும்.)

04. விண்ணப்பப் படிவம் பதிவு செய்தலும் கட்டண விபரங்களும்

- 1 பதிவுக்கான விண்ணப்பங்கள் யாவும் மாவட்டச் செயலக பெறுகை அலகில் நேரடியாகவோ அல்லது எமது இணையத்தளத்தினூடாகவோ அல்லது முத்திரையிடப்பட்டு சுயவிலாசம் எழுதப்பட்ட கடித உறையை அனுப்புவதன் மூலமோ பெற்றக்கொள்ளலாம். பூர்த்தி செய்யப்பட்ட விண்ணப்பப்படிவத்துடன் விபாபாரப்பதிவுச் சான்றிதழின் பிரதி மற்றும் வரிப்பதிவுச் சான்றிதழின் பிரதி இணைக்கப்பட்டு 2020.11.30ந் திகதிக்கு முன்பாக “ மாவட்டச் செயலாளர், மாவட்டச் செயலகம், யாழ்ப்பாணம்” எனும் முகவரிக்கு பதிவுத் தபால் மூலம் அனுப்பி வைக்கப்படல் வேண்டும் அல்லது யாழ் மாவட்ட செயலக பெறுகை அலகில் (அறை இல. 42) நேரடியாக சமர்ப்பித்தல் வேண்டும். விண்ணப்பங்களிற்குரிய தபால் உறையின் இடது பக்க மேல் மூலையில் “2021ம் ஆண்டிற்கான வழங்குநர்கள் மற்றும் நிர்மானதாரர்களைப் பதிவு செய்தல்” எனக் குறிப்பிடப்படல் வேண்டும்.
- 2 மீளளிக்கப்படாத வைப்புப் பணத்தினை “மாவட்டச் செயலாளர், மாவட்டச் செயலகம், யாழ்ப்பாணம்” எனும் பெயரில் உள்ள 7041946 எனும் இலங்கை வங்கி கணக்கிலக்கத்தில் பணமாக வைப்பில் இட வேண்டும். வைப்பிலிடப்பட்ட பணத்திற்கான வைப்புச்சீட்டையை விண்ணப்பப்படிவத்துடன் இணைத்து அனுப்ப வேண்டும்.
- 3 வழங்குநர்களைப் பதிவு செய்தலுக்குரிய கட்டண விபரங்கள்
பொருள்கள் சேவைகள் வழங்குனர்களாகப் பதிவு செய்வதற்கு ஒர் தொகுதிக்கான மீளளிக்கப்படாத வைப்புத் தொகை ரூபா 500.00 ஆகும்

கட்டிட நிர்மானதாரர்களைப் பதிவுசெய்தலுக்குரிய கட்டண விபரங்கள்

கட்டிட நிர்மானதாரர்கள் பதிவுகளை மேற்கொள்வதற்கு மீளளிக்கப்படாத கீழ்க்காணும் தொகைகளை செலுத்துதல் வேண்டும் பதிவு செய்யப்பட்டுள்ள சங்கங்கள் இப்பதிவுக் கட்டணத்தை செலுத்தத் தேவையில்லை.

ஒப்பந்த தொகை	பதிவுக் கட்டணம்.
ரூபா 2,000,000 க்கு சமமான அல்லது அதற்கு குறைவான ஒப்பந்த தொகை	ரூபா 2,000
ரூபா 2,000,000 க்கு அதிகமானதும் ரூபா 5,000,000 க்கு சமமான அல்லது அதற்கு குறைவான ஒப்பந்த தொகைக்கு	ரூபா 3,000
ரூபா 5,000,000 க்கு அதிகமானதும் ரூபா 10,000,000 க்கு சமமான அல்லது அதற்கு குறைவான ஒப்பந்த தொகைக்கு	ரூபா 5,000

க. மகேசன்,

மாவட்டச் செயலாளர் / அரசாங்க அதிபர்

யாழ் மாவட்ட செயலகம்,

யாழ்ப்பாணம்.